



98694E63-1456-47C1-93B1-65429A106423

**CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DEL  
INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES ANUAL**

La Contraloría General de la República del Perú hace constar la presentación virtual del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares POR PERIODO ANUAL que comprende información entre el 01/01/2025 y el 31/12/2025 de la entidad: **0498 – SOCIEDAD DE BENEFICENCIA PUBLICA DE CAÑETE-LIMA** cuyo titular es **JUAN CRISOSTOMO MANRIQUE DE LA CRUZ**, identificado(a) con DNI N° **15398577**, en el cargo de **PRESIDENTE DEL DIRECTORIO DE LA BENEFICENCIA PUBLICA DE CAÑETE**.

**Martes, 31 de Marzo de 2026**

**Subgerencia de Prevención e Integridad  
Contraloría General de la República**

**Nota:**

- La presentación ni el contenido del Informe Rendición de Cuentas de Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.


**INFORME**  
**“RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES”**  
**POR PERIODO ANUAL**  
**SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CAÑETE**

**ANEXO N° 6**  
**(Sociedades de Beneficencia)**

Directiva N° 016-2022-CG/PREVI

**SAN VICENTE – CAÑETE - LIMA**

**DICIEMBRE 2025**


<b>FIRMA DEL TITULAR DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA</b> <b>NOMBRES Y APELLIDOS: JUAN CRISOSTOMO MANRIQUE DE LA CRUZ</b> <b>CARGO: PRESIDENTE DE DIRECTORIO DE LA SBC</b>

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cinco secciones.

**INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES**

Firmado digitalmente por MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 31-03-2026 15:41:59 -05:00



**INDICE**

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES .... 3

1.1. Información General del Titular ..... 3

1.2. Misión, Visión, Valores y Organigrama..... 3

1.3. Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión..... 5

1.4. Limitaciones en el Período a Rendir ..... 5

1.5. Recomendaciones de Mejora..... 5

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA ..... 7

1. Gestión de Planeamiento..... 7

2. Gestión de Presupuesto ..... 8

3. Gestión de Inversiones..... 8

4. Gestión Financiera Contable ..... 9

5. Gestión de Tesorería ..... 12

6. Gestión de Endeudamiento ..... 13

7. Gestión de Logística ..... 13

8. Gestión de Recursos Humanos ..... 15

9. Gestión de Control ..... 16

10. Gestión Administrativa de Modernización ..... 17

III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA ..... 19

IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA ..... 20

V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO DE LA SBC..... 21

VI. ANEXOS: ..... 22



Firmado digitalmente por:  
 MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN  
 CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: En señal de  
 conformidad  
 Fecha: 31/03/2026 11:46:21-0500



Firmado digitalmente por:  
 ARDILES GUTIERREZ JOSE  
 MARIA FIR 15345840 hard  
 Motivo: Soy el autor del  
 documento  
 Fecha: 27/03/2026 15:21:14-0500



**I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES**

**1.1. Información General del Titular**

Nombre de la Sociedad de Beneficencia:	Sociedad de Beneficencia de Cañete		
Código de la Sociedad de Beneficencia:	0498	Cargo del Titular:	Presidente de Directorio
Apellidos y Nombres del Titular:	Manrique De la Cruz, Juan Crisóstomo		
Tipo de documento de identidad:	DNI	N° de documento de identidad:	15398577
Teléfono (1):	939011854	Correo Electrónico (1):	<a href="mailto:juanmanrique1970@hotmail.com">juanmanrique1970@hotmail.com</a>
Tipo de informe:	<b>Rendición de Cuenta de Titulares por Periodo Anual</b>		
<b>INFORME A REPORTAR</b>			
Fecha de inicio de gestión:	02/12/2024	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	Resolución de Alcaldía N° 473-2024-AL-MPC – 02/12/2024
Fecha de cese de gestión (*):	-	Nro. Documento de Cese de corresponder (*)	-
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2025	Fecha de corte del periodo reportado:	31/12/2025
Fecha de Presentación:	31/03/2026		
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	Ardiles Gutiérrez José María		
Cargo del Funcionario Responsable:	Gerente General		

(\*) Cuando Corresponda

**1.2. Misión, Visión, Valores y Organigrama**

**a. Misión**

En la Sociedad de Beneficencia de Cañete trabajamos para mejorar y servir a las personas vulnerables, en situación de riesgo y extrema pobreza, ofreciéndoles apoyo social, protección y oportunidades de desarrollo. Nuestro compromiso es garantizar sus derechos fundamentales, elevar su calidad de vida y contribuir a una comunidad más justa, solidaria e inclusiva.

**b. Visión**

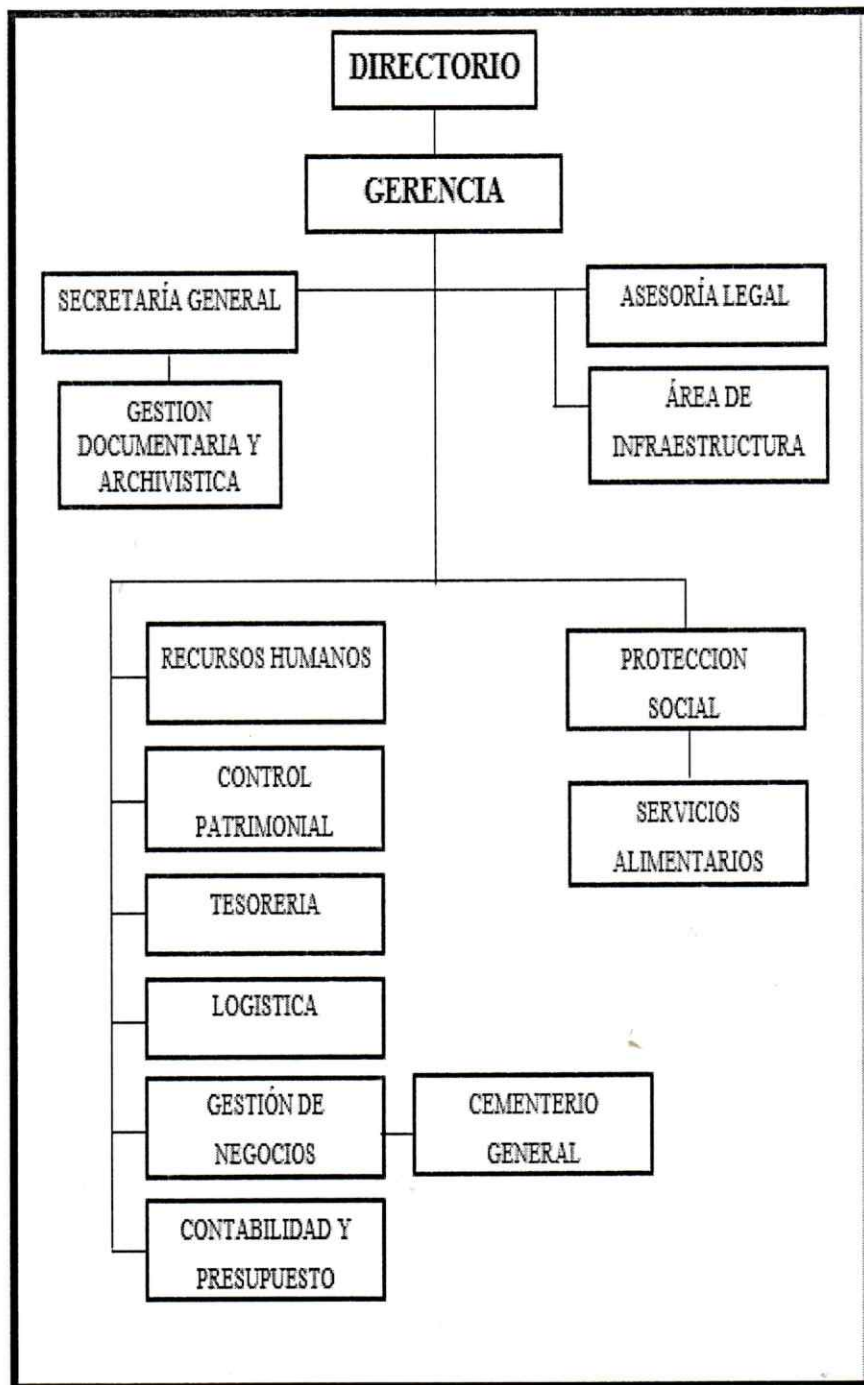
Posicionar a la Sociedad de Beneficencia de Cañete como entidad líder en servicios de protección social, para contribuir en la mejora de las condiciones y calidad de vida e igualdad de oportunidades, tanto individual como familiar de la población vulnerable, aportando el desarrollo socio cultural de la comunidad Cañetana.



c. Valores

- Solidaridad
- Respeto y Dignidad
- Transparencia
- Compromiso
- Equidad
- Inclusión
- Humanidad

d. Organigrama



**1.3. Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión**

Firmado digitalmente por MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 31-03-2026 15:41:59 -05:00

- Fortalecimiento de la gestión administrativa mediante la organización y mejora de los procesos internos de la Sociedad de Beneficencia de Cañete, orientados a optimizar la prestación de los servicios institucionales.
- Mejora en la recaudación de ingresos institucionales provenientes de los servicios brindados por la entidad, contribuyendo a una mejor sostenibilidad financiera para la atención de la población vulnerable.
- Continuidad en la prestación del servicio de apoyo alimentario a través del Comedor "AR Mi Pequeño Hogar", beneficiando a personas en situación de vulnerabilidad de la provincia de Cañete.
- Desarrollo de acciones orientadas al fortalecimiento del Sistema de Control Interno, cumpliendo con la presentación de los entregables establecidos por la Contraloría General de la República.
- Desarrollo de acciones de sensibilización dirigidas a trabajadores y usuarios del Cementerio General de San Vicente, orientadas a promover prácticas de prevención sanitaria y cuidado del entorno.

**1.4. Limitaciones en el Período a Rendir**

- Persistencia de morosidad en algunos arrendatarios de los inmuebles administrados por la Sociedad de Beneficencia de Cañete, lo cual afecta la recaudación oportuna de los ingresos institucionales por concepto de merced conductiva.
- Existencia de deudas pendientes por la venta de nichos a crédito realizadas en gestiones anteriores, situación que impacta en la recuperación efectiva de los recursos económicos de la institución.
- Limitada disponibilidad de espacios en el Cementerio General de San Vicente para la construcción de nuevos cuarteles de nichos, lo que restringe la ampliación de la capacidad de servicios funerarios.
- Limitaciones presupuestales para la ejecución de proyectos de inversión orientados a la ampliación y mejora de los servicios que brinda la Sociedad de Beneficencia.
- Necesidad de fortalecimiento del recurso humano y de la estructura administrativa institucional para optimizar la gestión de los servicios sociales y administrativos que brinda la entidad.

**1.5. Recomendaciones de Mejora.**

- Promover la implementación de estrategias que permitan fortalecer los mecanismos de cobranza de los ingresos institucionales, especialmente en lo relacionado con el pago de merced conductiva de los inmuebles arrendados y las deudas pendientes por venta de nichos a crédito.
- Evaluar la adquisición de un terreno destinado a la construcción de un nuevo cementerio o la ampliación de la infraestructura funeraria existente, con la finalidad de garantizar la continuidad de los servicios funerarios que brinda la institución.
- Impulsar la formulación y gestión de proyectos orientados a la implementación de nuevos servicios institucionales, tales como el servicio de cremación, que permitan mejorar la oferta de servicios y generar mayores ingresos para la entidad.
- Fortalecer la gestión administrativa mediante la capacitación permanente del personal en temas de control interno, atención al usuario y gestión pública, contribuyendo a mejorar la eficiencia en la prestación de los servicios.



Firmado digitalmente por:  
 MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN  
 CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: En señal de  
 conformidad  
 Fecha: 31/03/2026 11:47:46-0500



Firmado digitalmente por:  
 ARDILES G. G. MARIA FIR 10715948 hard  
 Motivo: Soy el autor del  
 documento  
 Fecha: 27/03/2026 15:22:02-0500



SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CAÑETE



Firmado digitalmente por MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
Contraloría General de la República  
Fecha: 31-03-2026 15:41:59 -05:00

- Promover el uso eficiente de los bienes inmuebles administrados por la Sociedad de Beneficencia, a fin de optimizar la generación de recursos económicos que permitan sostener los programas sociales que desarrolla la institución.



Firmado digitalmente por:  
MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN  
CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
Motivo: En señal de  
conformidad  
Fecha: 31/03/2026 11:48:04-0500



Firmado digitalmente por:  
ARDILES GUTIERREZ JOSE  
MARIA FIR 15345840 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 27/03/2026 15:22:14-0500



Firmado digitalmente por MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 31-03-2026 15:41:59 -05:00

**II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Comprende la información relevante de la Gestión de la Sociedad de Beneficencia mediante los cuales se organizan y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Gestión de Planeamiento, Gestión Financiera Contable, Gestión de Inversiones, Gestión de Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión de Abastecimiento, Gestión de Recursos Humanos, Gestión Administrativa, Gestión Informática, Gestión de Control, Gestión Legal.

**1. Gestión de Planeamiento**

**1.1. Información General del Plan Anual de Trabajo**

Clasificación por (tipo) de la Sociedad de Beneficencia	-	Cantidad Objetivos del PAT (*)	-
Documento que aprueba el PAT vigente	-	Fecha de emisión del documento de aprobación	-
Link del PAT en el Portal de Transparencia Estándar	-		

(\*) Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

**1.2. Resumen de Objetivos Específicos de la Sociedad de Beneficencia**

Objetivos Específicos:	Indicador	Nivel de Cumplimiento (%)

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

**Justificación del Anexo**

La Sociedad de Beneficencia no contó con la aprobación formal de un Plan Anual de Trabajo correspondiente al ejercicio 2025. Bi obstante, las diferentes áreas orgánicas elaboraron su programación operativa en el marco del Plan Operativo Institucional y de sus funciones establecidas en los instrumentos de gestión vigentes, lo que permitió la ejecución de actividades institucionales durante el periodo evaluado. En ese contexto, la presente evaluación se sustenta en la información proporcionada por las áreas responsables respecto a las actividades programadas y ejecutadas. Asimismo, la entidad viene adoptando acciones orientadas al fortalecimiento de sus instrumentos de planificación institucional.



Firmado digitalmente por:  
 MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN  
 CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: En señal de conformidad  
 Fecha: 31/03/2026 11:48:19-0500



Firmado digitalmente por:  
 ARDILES GUTIERREZ JOSE  
 MARIA FIR 15345840 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 27/03/2026 15:22:28-0500

2. Gestión de Presupuesto

2.1. Resumen de Ejecución Presupuestal

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	1'199,696.00	1'011,765.52	84.34%
2. EGRESOS	1'182,280.00	798,097.79	67.50%
RESULTADO DE OPERACIÓN			
3. GASTOS DE CAPITAL	991,238.82	252,492.43	25.47%
4. INGRESOS DE CAPITAL			
5. TRANSFERENCIAS NETAS			
RESULTADO ECONOMICO			
6. FINANCIAMIENTO NETO			
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES			
SALDO FINAL			
GIP-TOTAL			
Impuestos a la Renta			

Ver Anexo 2.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

3. Gestión de Inversiones

3.1. Resumen de Inversiones

N°	Tipo de Inversión (Programa, Proyecto, IOARR, etc)	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Cantidad total de las inversiones desactivadas	Costo total de las inversiones activas	Devengado acumulado de las inversiones activas	Pago total de las inversiones activas	Saldo de las inversiones activas
	<b>TOTAL GENERAL</b>							
1								

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Regla: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de período a rendir

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:





Firmado digitalmente por MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 31-03-2026 15:41:59 -05:00

**Justificación del Anexo**

La Sociedad de Beneficencia de Cañete informa que durante el ejercicio 2025, no formulo ni ejecuto proyectos de inversión publica bajo el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones – Invierte.pe, por lo que no se registra información en el presente anexo.

**3.2. Resumen de Obras Públicas - OP**

N°	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP en ejecución	Cantida d de OP paraliza das	Cantidad de OP finalizadas sin liquidación	Cantidad de OP finalizadas con liquidación	Cantidad total de Obras Públicas	Costo Total Final o Estimación de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

**Justificación del Anexo**

La Sociedad de Beneficencia de Cañete informa que, durante el ejercicio 2025, no ejecutó obras públicas, ni proyectos de infraestructura bajo ninguna modalidad de ejecución, por lo que no se registra información en el presente anexo.

**4. Gestión Financiera Contable**

**4.1. Estado Situacional Financiera (En soles)**

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	1'126,649.03
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	2'511,820.61
TOTAL DEL ACTIVO	<b>3'638,469.64</b>
CUENTAS DE ORDEN	
TOTAL PASIVO CORRIENTE	404,847.86
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	24,257.20
TOTAL DEL PASIVO	<b>429,105.06</b>
TOTAL DEL PATRIMONIO	3'209,364.58
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	<b>3'638,469.64</b>
CUENTAS DE ORDEN	

Ver Anexo 4.1 (Adjunto en PDF)

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:



Firmado digitalmente por:  
 MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: En señal de conformidad  
 Fecha: 31/03/2026 11:48:53-0500



Firmado digitalmente por:  
 ARDILES GUTIERREZ JOSE MARIA FIR 15345840 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 27/03/2026 15:22:50-0500





<b>Justificación del Anexo</b>

**4.2. Estado de Resultados Integrales (En soles)**

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
<b>TOTAL DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>	
Costo de Ventas	
<b>GANANCIAS (PÉRDIDA BRUTA)</b>	
Gastos operacionales, de administración, ventas, distribución y otros gastos	
Ganancia (Pérdida) de la baja en Activos Financieros medidos al Costo Amortizado	
Otros Ingresos Operativos	
<b>GANANCIA (PÉRDIDA) OPERATIVA</b>	
Ingresos Financieros	
Diferencia de Cambio (Ganancias)	
Gastos Financieros	
Diferencia de Cambio (Pérdidas)	
Participación en los Resultados Netos Asociados y Negociación Conjuntos Contabilizados por el Método de Participación	
Ganancia (Pérdida) que surgen de la Diferencia entre el valor Libro Anterior y el Valor Justo de Activos Financieros Reclasificados Medidas a Valor Razonable	
<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS</b>	
Gasto por Impuesto a las Ganancias	
<b>GANANCIAS (PÉRDIDA) NETA DE OPERACIONES CONTINUAS</b>	
Ganancia (Pérdida) Neta de Impuesto a las Ganancias Procedente de Operaciones Discontinuas	
<b>GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO</b>	
<b>SUMA DE COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL CON IMPUESTOS A LAS GANANCIAS RELACIONADAS</b>	



Firmado digitalmente por MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 31-03-2026 15:41:59 -05:00

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DE EJERCICIO, NETO	
Depreciación	
Amortización	

Ver Anexo 4.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
La Sociedad de Beneficencia de Cañete, no aplica este formato, porque somos una entidad sin fines de lucro.

4.3. Estado de Cambios en el Patrimonio Neto (En soles)

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSIÓN	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
Saldos al 1° día del mes del año a reportar o inicio de gestión.	2,807,767.65			500,482.27			-121,715.96		3,186,533.96
Total, de Cambios en Patrimonio							22,830.62		22,830.62
Saldo al 31 de diciembre del año a reportar o término de gestión	2'807,767.65			500,482.27			-98,885.34		3'209,364.58

Ver Anexo 4.3 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo



Firmado digitalmente por:  
 MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN  
 CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: En señal de conformidad  
 Fecha: 31/03/2026 11:49:29-0500



Firmado digitalmente por:  
 ARDILES GUTIERREZ JOSE  
 MARIA FIR 15345849 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 27/03/2026 15:23:13-0500



4.4. Estado de Flujo en Efectivo (En Soles).

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	60,898.94
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	901,195.33
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	840,296.39

Ver Anexo 4.4 (Adjunto en PDF)

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

<b>Justificación del Anexo</b>

5. Gestión de Tesorería

5.1. Flujo de Caja (En soles)

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	1'126,497.29
EGRESOS DE OPERACIÓN	-1'065,598.35
FLUJO OPERATIVO	60,898.94
INGRESOS DE CAPITAL	
GASTOS DE CAPITAL	
Presupuesto de Inversiones -FBK	
TRANSFERENCIAS NETAS	
FLUJO ECONÓMICO	60,898.94
FINANCIAMIENTO NETO	
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	
FLUJO NETO DE CAJA	60,898.94
SALDO INICIAL DE CAJA	840,296.39
SALDO FINAL DE CAJA	901,195.33

Firmado digitalmente por MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 31-03-2026 15:41:59 -05:00

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	
RESULTADO PRIMARIO	
Participación de trabajadores D. Legislativo N°892	

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

**6. Gestión de Endeudamiento**

**6.1. Resumen de Operaciones de Endeudamiento - Préstamos**

N°	Cantidad de Contratos de Préstamos	Monto del préstamo asignado a la entidad	Monto Total desembolsado en Moneda Nacional
1			

Ver Anexo 6.1 (Adjunto en PDF)

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
La Sociedad de Beneficencia de Cañete, no aplica este formato, ya que no cuenta con ningún tipo de endeudamiento.

**7. Gestión de Logística**

**7.1. Resumen de Procedimientos de Selección (Vigentes Logística)**

N°	Objeto	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
	<b>Total General</b>		
1	Bien		
2	Consultoría de Obra		
3	Obra		
4	Servicio		

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

**Leyenda**

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:



Firmado digitalmente por:  
 MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: En señal de conformidad  
 Fecha: 31/03/2026 11:50:18-0500



Firmado digitalmente por:  
 ARDILES GUTIERREZ JOSE MARIA FIR 15345849 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 27/03/2026 15:23:33-0500





Justificación del Anexo	
No aplica a la Sociedad de Beneficencia de Cañete, porque no estamos obligados a subir las obras al OSCE, se trabaja en base a los Lineamientos para la Implementación de las Buenas Prácticas de la Gestión de las Sociedades de Beneficencia, aprobado con Resolución Ministerial N° 185-2021-MIMP; asimismo con el D.L. 1411	

7.2. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago

N°	Objeto	Número total de contratos	Monto en soles S/.
<b>Total General</b>			
1	Bien		
2	Consultoría de Obra		
3	Obra		
4	Servicio		

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo	
A la fecha de elaboración del presente informe, la Sociedad de Beneficencia de Cañete no registra contratos vigentes ni compromisos pendientes de pago en las categorías de bienes, consultorías de obra, obras y servicios. En consecuencia, no se cuenta con información que consignar en el Anexo 7.2.	

7.3. Gestión de Muebles e Inmuebles

7.3.1. Resumen de Bienes Inmuebles y Predios

N°	Tipo de inmueble / Predio	Cantidad Propios	Cantidad Alquilados	Cantidad Bajo Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Bajo otros derechos	Cantidad Total
1	Inmuebles	7		0	0		7
2	Predios	2		0	0		2

Ver Anexo 7.3 (Adjunto en PDF)

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo	





Firmado digitalmente por MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 31-03-2026 15:41:59 -05:00

7.4. Resumen de Aplicativos informáticos de la Sociedad de Beneficencia de Cañete

N°	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión

Ver Anexo 7.4 (Adjunto en PDF)

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
El Formato 7.4 (Aplicativos Informáticos) no se ajusta a la realidad de la Sociedad de Beneficencia de Cañete.

8. Gestión de Recursos Humanos

8.1. Resumen de Cantidad de personal al inicio y al final del periodo a reportar

Rubros	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado	Cantidad de Personal del último mes a reportar	Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
Planilla	12	12	15,165.59
Locación de Servicios	3	3	4,800.00
Servicios de Terceros			
Pensionistas			
Modalidades formativas y otros de similar naturaleza (Incluye Serum, Sesigras)			
<b>TOTAL DE PERSONAL</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>19,965.59</b>
Personal en Planilla			
Según Afiliación			
Personal Reincorporado			

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo



Firmado digitalmente por:  
 MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: En señal de conformidad  
 Fecha: 31/03/2026 11:51:02-0500



Firmado digitalmente por:  
 ARDILES GUTIERREZ JOSE MARIA FIR 15345840 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 27/03/2026 15:23:56-0500

9. Gestión de Control

9.1. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	<b>TOTAL DEL PERIODO</b>		
1			
2			

Ver Anexo 9.1 (Adjunto en PDF)

**Legenda:**

**A:** Año de Emisión del Informe de Control Posterior.

**B:** Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte.

**C:** Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte.

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo	
Durante el periodo 2024, la Sociedad de Beneficencia de Cañete no ha recibido Informes de Control Posterior, por lo que no tiene recomendaciones pendientes y/o en proceso para ejecutar.	

9.2. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	<b>TOTAL DEL PERIODO</b>		
1			
2			

Ver Anexo 9.2 (Adjunto en PDF)

**Legenda:**

**A:** Año de Emisión del Informe de Control Simultaneo en los cuales tenga Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones.

**B:** Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte.

**C:** Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:



Justificación del Anexo
Durante el periodo 2024, la Sociedad de Beneficencia de Cañete no ha recibido Informes de Control Simultaneo, por lo que no tiene situaciones adversas con acciones y sin acciones pendientes para informar.

**9.3. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno**

N°	Nombre de la Entidad	Año: 2025		Año: 2024		Año: 2023		Año: 2022	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	Sociedad de Beneficencia de Cañete	52.13	Básico	50.00	Básico	32.71	Básico	12.5	Bajo

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 4 años.

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

**10. Gestión Administrativa de Modernización**

**10.1. Gestión de la Calidad de Servicios**

La entidad implementó la NTCS	Si	Cantidad de bienes o servicios mejorados con la aplicación de la NTCS (*)	03
-------------------------------	----	---	----

(\*) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 1 del anexo 10.1

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

**10.2. Gobierno abierto (GA)**

Principio de Gobierno Abierto	Cantidad de iniciativas implementadas
En Transparencia y acceso a la información pública	01



Firmado digitalmente por MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 31/03/2026 15:41:59 -05:00

En Participación ciudadana	01
En Rendición de cuentas	01
En Integridad	01

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

**Nota:** Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 2 del anexo 10.1

**Comentario.** - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

<b>Justificación del Anexo</b>



Firmado digitalmente por:  
 MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN  
 CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: En señal de  
 conformidad  
 Fecha: 31/03/2026 11:52:10-0500



Firmado digitalmente por:  
 ARDILES GUTIERREZ JOSE  
 MARIA FIR 15345840 hard  
 Motivo: Soy el autor del  
 documento  
 Fecha: 27/03/2026 15:24:26-0500

iii. **SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la Sociedad de Beneficencia en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	# Indicadores
1	03

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Sociedad de Beneficencia (Adjunto en PDF).





Firmado digitalmente por MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 31-03-2026 15:41:59 -05:00

**IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

Cuenta con información de servicios públicos o misionales que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las Sociedades de Beneficencia, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	# Servicios Públicos / Misionales que brinda la Sociedad de Beneficencia	# Servicios Públicos / Misionales que no brinda la Sociedad de Beneficencia
1	02	-

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Sociedad de Beneficencia (Adjunto en PDF).



Firmado digitalmente por:  
 MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN  
 CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: En señal de conformidad  
 Fecha: 31/03/2026 11:52:44-0500



Firmado digitalmente por:  
 ARDILES GUTIERREZ JOSE  
 MARIA FIR 15345840 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 27/03/2026 15:24:44-0500

V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO DE LA SBC

Firmado digitalmente por MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: Soy el autor del documento  
 Fecha: 31-03-2026 15:41:59 -05:00

En esta sección los titulares de las Sociedades de Beneficencia responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos o misionales que brinda la Sociedad de Beneficencia a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	# Servicios Públicos / Misionales autoevaluados que brinda la Sociedad de Beneficencia
1	Servicio de Apoyo Alimentario Comedor AR Mi Pequeño hogar

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público (Adjunto en PDF).



Firmado digitalmente por:  
 MANRIQUE DE LA CRUZ JUAN  
 CRISOSTOMO FIR 15398577 hard  
 Motivo: En señal de  
 conformidad  
 Fecha: 31/03/2026 11:53:38-0500



Firmado digitalmente por:  
 ARDILES GUTIERREZ JOSE  
 MARIA FIR 15345849 hard  
 Motivo: Soy el autor del  
 documento  
 Fecha: 27/03/2026 15:24:54-0500

**VI. ANEXOS:**

**SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**Anexo 1: Gestión de Planeamiento**

Anexo 1.1: Evaluación del Plan Anual de Trabajo

**Anexo 2: Gestión de Presupuesto**

Anexo 2.1: Presupuesto de Ingresos y Egresos

**Anexo 3: Gestión de Inversiones**

Anexo 3.1: Inversiones

Anexo 3.2: Obras Públicas

**Anexo 4: Gestión Financiera Contable**

Anexo 4.1: Estado de Situación Financiera

Anexo 4.2: Estado de Resultados Integrales

Anexo 4.3: Estado de Cambios en Patrimonio Neto

Anexo 4.4: Estado de Flujo en Efectivo

**Anexo 5: Gestión de Tesorería**

Anexo 5.1: Flujo de Caja

**Anexo 6: Gestión de Endeudamiento**

Anexo 6.1: Operaciones de Endeudamiento – Prestamos

**Anexo 7: Gestión de Abastecimiento**

**Gestión de Logística**

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección Vigente

Anexo 7.2: Contratos Vigentes

**Gestión de Bienes Muebles e Inmuebles**

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y Predios

**Gestión Informática**

Anexo 7.4: Aplicativos Informáticos de la Entidad

**Anexo 8: Gestión de Recursos Humanos**

Anexo 8.1: Cantidad de Personal al Inicio y al Final del Período a Reportar

**Anexo 9: Gestión de Control**

Anexo 9.1: Recomendaciones de los Informes de Control Posterior

Anexo 9.2: Situaciones Adversas de los Informes de Control Simultáneo

Anexo 9.3: Implementación del Sistema de Control Interno

**Anexo 10: Gestión Administrativa de Modernización**

Anexo 10.1: Gestión de la Calidad de los Servicios y Gobierno Abierto

**SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Sociedad de Beneficencia.

**SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA**

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Sociedad de Beneficencia.

**SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

